

**Stadgar
för
Insamlingsstiftelsen BUS-fonden**

§ 1 Stiftelsens namn

Stiftelsens namn ska vara Insamlingsstiftelsen BUS-fonden.

§ 2 Stiftelsens ändamål

Stiftelsens ändamål ska vara bidra till trivselskapande åtgärder för barn och ungdomar som får vård genom NU-sjukvårdens försorg eller genom barnsjukvård i motsvarande geografiskt upptagningsområde som NU-sjukvården hade vid stiftelsens bildande ("NU-sjukvården").

Stiftelsen får verka för sitt ändamål genom att exempelvis köpa in och donera leksaker, böcker eller annat som kan öka trivseln för barnen eller ungdomarna som är patienter inom NU-sjukvården. Stiftelsen kan också anordna och finansiera olika arrangemang som syftar till att stimulera barnen och ungdomarna. Vidare kan stiftelsen verka för att främja utbildning och forskning samt sprida information och öka kunskapen inom ovan nämnda område.

Stiftelsen ska verka för sitt ändamål genom egna inköp av varor eller tjänster eller genom ekonomiska bidrag till NU-sjukvården. Stiftelsen får även främja ändamålet genom annan organisation.

Styrelsen äger bestämma i vilka proportioner stiftelsens särskilda ändamål ska tillgodoses.

Stiftelsen ska bedriva insamling av medel för att dess ändamål ska kunna främjas.

§ 3 Förvaltning

Stiftelsen ska förvaltas av en styrelse, bestående av minst 5 och högst 9 ledamöter. Suppleanter får utses.

Stiftelsens första styrelse ska vara sammansatt så som stiftaren har föreskrivit i stiftelseförordnandet. Därefter äger styrelsen utse och entlediga ledamöter och suppleanter. Styrelsens rätt att entlediga ledamöter omfattar även de ledamöter som har utsetts enligt stiftelseförordnandet. Styrelsen utser inom sig ordförande.

En av ledamöterna ska företrädesvis bestå av en av de ordinarie ledamöterna i styrelsen för NU-sjukvården. Vidare ska en av ledamöterna företrädesvis bestå av en representant från



sjukhusledningen för NU-sjukvården och ytterligare en av ledamöterna ska företrädesvis besättas av den som vid var tid är verksamhetschef för barn- och ungdomssjukvården.

§ 4 Kallelse till styrelsesammanträde

Ordföranden ska se till att styrelsesammanträden hålls när det behövs. Styrelsen ska sammankallas om en styrelseledamot begär det.

Kallelse till styrelsesammanträde ska utfärdas senast 14 dagar före sammanträdet. I kallelsen ska anges de ärenden som ska behandlas vid sammanträdet. Undantag får göras för ärende av brådskande natur.

§ 5 Beslut

Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande röstar för eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder.

§ 6 Protokoll

Över styrelsens beslut ska protokoll föras. Protokollet ska undertecknas av den som har varit protokollförare. Det ska justeras av ordföranden, om denne inte har fört protokollet. Med ordförande avses styrelsens ordförande eller, om denne inte har varit närvarande vid beslutsfattandet, den styrelseledamot som har varit ordförande vid sammanträdet.

§ 7 Arvode

Som utgångspunkt ska åtagandet som ledamot eller suppleant i styrelsen vara ideellt. Styrelsen får dock besluta att arvode ska utgå till styrelseledamot med skäligt belopp.

§ 8 Firmateckning

Styrelsen eller den eller dem som styrelsen utser företräder stiftelsen och tecknar dess namn och firma.

§ 9 Stiftelsens tillgångar

Styrelsen ska vid sin förvaltning av tillgångarna se till att de är placerade på ett godtagbart sätt.

§ 10 Säte



Styrelsen har sitt säte i Trollhättans kommun.

§ 11 Räkenskapsår

Stiftelsens räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 12 Årsredovisning och revisionsberättelse

För varje räkenskapsår ska avges årsredovisning, innefattande resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse. Senast fyra månader efter räkenskapsårets slut ska årsredovisningen avlämnas till stiftelsens revisor.

Sedan revisorn avgett berättelse över sin granskning samt överlämnat denna till stiftelsens styrelse, åligger det stiftelsens styrelse att inge en kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen till registreringsmyndigheten senast sex månader efter räkenskapsårets utgång.

§ 13 Revision

Stiftelsens förvaltning och räkenskaper ska årligen granskas av en godkänd eller auktoriserad revisor.

§ 14 Tillsyn

Stiftelsen ska stå under tillsyn enligt stiftelselagen.

§ 15 Ändring av stadgarna

Styrelsen får utan tillstånd av myndighet ändra, upphäva eller åsidosätta föreskrifterna i dessa stadgar, utom såvitt avser stiftelsens ändamål eller bestämmelserna i denna paragraf.

För ändring, upphävande eller åsidosättande av stiftelsens stadgar erfordras beslut med tre fjärdedels majoritet vid två på varandra följande styrelsesammanträden med minst en månads mellanrum.

* * * * *

